

Doelen stellen - Algemene informatie

Doel

Intercollegiaal overleg is het op een methodische wijze werken aan verbetering van de kwaliteit van het beroepsmatig handelen. Het stellen van doelen kan het overleg faciliteren. Het stellen van doelen met betrekking tot het ontwikkelen van het eigen professioneel handelen, helpt om tijdens het intercollegiaal overleg toe te werken naar een meetbaar resultaat. Geadviseerd wordt om doelen te formuleren die concreet en **SMART**¹ zijn. Doelen kunnen geformuleerd worden op groepsniveau en/of op individueel niveau.

Het stellen van doelen wordt niet gezien als een verbetermethodiek. Het stellen van doelen gaat altijd vooraf aan het gebruik van een verbetermethodiek zoals bijvoorbeeld casuïstiekbespreking, recente inzichten en intervisie.

Doelen die door deelnemers voor het intercollegiaal overleg zijn geformuleerd, worden bij één van de volgende kringbijeenkomsten geëvalueerd. Zo laten de kringdeelnemers zien dat ze zich toetsbaar opstellen. De uitkomsten van de evaluatie worden, op groepsniveau en eventueel individueel niveau, opgenomen in de notulen van het intercollegiaal overleg.

Als een kwaliteitskring werkt met een jaarplan, is het mogelijk om één maal per jaar alle doelen te evalueren (zie kader onder) om vervolgens de doelen voor het komende jaar te formuleren. Het maken van een jaarplan is **geen** verplichting. De NVLF adviseert het echter wel om de processen binnen de kwaliteitskring te stroomlijnen, waardoor de kringbijeenkomsten efficiënter en effectiever verlopen.

Met het KP is afgesproken dat iedere kwaliteitskring jaarlijks 1 bijeenkomst mag besteden aan het evalueren van het lopende jaar en het maken van een jaarplan voor het komend jaar. Deze bijeenkomst levert ieder aanwezig kringlid 2 punten op. Deze punten vallen binnen de 12 punten voor de activiteit 'intercollegiaal overleg', die men maximaal per jaar, per kring kan behalen.

Wat betekent dit concreet?

- 1 uur intercollegiaal overleg in een door de NVLF erkende kwaliteitskring is 1 punt. Dit met een maximum van 12 punten per jaar, per kring. Voorwaarde is dat 80 % van de kringbijeenkomst wordt besteed aan intercollegiaal overleg.
- Per jaar kunnen 2 van deze 12 punten behaald worden door als kring de doelen van het afgelopen jaar te evalueren en een jaarplan voor het komende jaar op te stellen. Als bewijslast levert de kring aan het begin van het jaar een jaarplan aan bij het KP (via account centraal indienen bewijslast). Voorwaarde m.b.t. het jaarplan is dat in het jaarplan de nadruk ligt op de activiteit intercollegiaal overleg.

¹ SMART staat voor Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden.

SMART staat voor

Specifiek	Wat wil je bereiken? Dit houdt in dat je je doel zo concreet mogelijk formuleert. Hierdoor ontstaan er geen misverstanden over de gestelde doelen. Hoe specifiek de doelstelling is geformuleerd, des te gericht kunnen veranderingen worden ingezet. Je beschrijft WIE – WAT – WAAR – HOE en WANNEER
Meetbaar	Doelen moeten meetbaar geformuleerd worden. Anders kun je achteraf niet vaststellen of de doelen zijn behaald. Om een doel meetbaar te maken, dient ze voorzien te worden van een maat en getal
Acceptabel	Doelen worden altijd positief beschreven. Een goed doel heeft een actieplan dat concreet aangeeft wat jij doet om jouw persoonlijke doel te bereiken. Welke activiteiten moet jij ondernemen om het doel te behalen in de tijd die ervoor gekozen is?
Realistisch	De doelstelling moet haalbaar zijn.
Tijdgebonden	Op welk moment is het doel gerealiseerd?